

Ezen az adatlapon a meghatározott célra történő pályázatot lehet benyújtani az Alapítványhoz, a pályázatokat a kuratórium szociális rászorultság alapján rangsorolja.

**A pályázó adatai:**

név: ..... osztály: .....

édesanyja neve: ..... diákigazolvány száma:.....

lakcím. ....

Pályázni lehet a kötelező tanórai tevékenységen kívüli iskolai programokra (pl: iskolai táborok, kirándulások, diákcsere utak), illetve olyan nem iskolai szervezésű programokra és tanfolyamokra, amelyek tanulóink továbbtanulási esélyeit javítják. Egy pályázó több pályázatot is benyújthat, ebben az esetben több pályázati adatlapot kell kitölteni, és a pályázónak rangsorolnia kell a pályázatait.

**A megpályázott program adatai:**

**iskolai szervezésű      nem iskolai szervezésű      ( a megfelelő aláhúzendó)**

a program megnevezése: .....

időpontja:.....

várható költsége: .....

a befizetés időpontja / időpontjai: .....

több pályázat esetén ez a pályázat hányadik a rangsorban:.....

A kuratórium a pályázatokról elsősorban szociális alapon dönt, előnyt élveznek azok a pályázók, akik a támogatás nélkül, családjuk anyagi helyzete miatt nem tudnának részt venni a megpályázott programon. Mivel a szétosztható összeg zárt, különösen fontos, hogy csak a valóban rászoruló pályázzanak, mert így nem aprózódik el a támogatási összeg, és így tudunk jelentős segítséget adni a pályázatokhoz.

**A pályázó szociális adatai:**

a családban élő keresők száma: .....

a családban élő eltartottak száma:.....  
(iskolába még nem járó gyerekek, kiskorú tanuló gyerekek, nappali tagozatos egyetemi hallgatók)

az egy főre jutó havi jövedelem:.....  
A keresők jövedelmének, a család rendszeres szociális bevételeinek és az egyéb bevételeknek (pl. gyermektartás díj) az összegét kell osztani a családban élők számával.

**A pályázathoz szükséges igazolások:**

A pályázathoz a család valamennyi jövedelméről szóló hiteles igazolásokat kell benyújtani. Ezek hiányában a kuratórium nem tud felelős döntést hozni, és a hiányos pályázatokat a támogatásból kizárhatja.  
A jövedelmek igazolására alkalmas például: a munkáltatói keresetigazolás, a nyugdíjszelvény vagy a nyugdíjfolyósító igazolása, a bankszámla kivonat másolata (a pályázat szempontjából érdektelen részek a másolásnál kitakarhatók), APEH-igazolás.

A kuratórium minden évben két alkalommal - márciusban és októberben - dönt a támogatásokról.

**A mostani pályázat beadási határideje: 2014. március 21. péntek**

**A pályázatokat a gimnázium igazgatójának vagy az igazgatóhelyettesi irodában kell beadni.**

A kuratórium a beadási határidő napján rendelkezésre álló összeget osztja szét a pályázatok között, ezért a határidő után beérkező pályázatokat csak akkor tudja figyelembe venni, ha a teljes keretösszeg még nem merült ki. Ha már nincs rendelkezésre álló pénz, akkor csak a következő pályázati időszakban tudja elbírálni a pályázatot.

**A kuratórium a döntéséről a pályázókat értesíti, az elnyert összeg kifizetése akkor történik meg, amikor a pályázott programra be kell fizetni.**

**Ha az adatlap letöltése nehézséget okoz, az IGH irodában segítséget nyújtunk!**

.....  
tanuló aláírása

.....  
szülő aláírása